



OBS Elckerlyc

OBS Elckerlyc

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Schorsen en verwijderen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder(s),

Voor u ligt de schoolgids van OBS Elckerlyc. In deze gids vertellen we u meer over onze school, onze werkwijze en wat u van ons mag verwachten. We hopen dat u hiermee een goed beeld krijgt van wie we zijn en wat we belangrijk vinden in het onderwijs aan uw kind.

De basisschooltijd is een bijzondere periode in het leven van een kind. Acht jaar lang vormt school een belangrijk onderdeel van de dag: het is een plek waar vriendschappen ontstaan, waar kinderen leren om samen te werken en zelfstandig te worden, en waar nieuwsgierigheid en plezier in leren gestimuleerd worden. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich bij ons veilig en gezien voelen, zodat ze met vertrouwen en plezier kunnen groeien.

Ouders kiezen een basisschool met zorg. Elke school heeft haar eigen karakter, sfeer en visie op leren. Bij OBS Elckerlyc geloven we in een leeromgeving die niet alleen leerzaam, maar ook leuk en inspirerend is. Binnen de kaders van de wet maken we bewuste keuzes over wat we kinderen mee willen geven en hoe we dat doen. U mag van ons verwachten dat we hierin transparant zijn en u meenemen in onze aanpak.

In deze gids leest u meer over onze onderwijsdoelen, de manier waarop we het onderwijs organiseren en hoe we de ontwikkeling van uw kind volgen. Ook leggen we uit hoe we omgaan met verschillen tussen kinderen en welke (basis)ondersteuning we bieden als dat nodig is. Voor praktische en actuele informatie, zoals jaarkalenders en contactgegevens, verwijzen we u graag naar onze website of de Parro-app.

We hopen dat u deze gids met plezier leest en dat het u helpt om ons beter te leren kennen. Heeft u vragen, of wilt u eens een kijkje komen nemen? U bent altijd van harte welkom op onze school.

Met vriendelijke groet,

namens het hele team van OBS Elckerlyc,
Nick Homan (directeur)

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

OBS Elckerlyc
Van Hogendorpstraat 1A
1215 EG Hilversum

☎ 035-6249150
🌐 <http://www.elckerlycschool.nl>
✉ directie@elckerlycschool.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Nick Homan	nhoman@elckerlycschool.nl

De directeur heeft de integrale leiding op school. Dit betekent dat hij op alle terreinen verantwoordelijk is voor het voorbereiden en uitvoeren van beleid. De directeur op OBS Elckerlyc heeft de opleiding Schoolleider Vakbekwaam voltooid en staat geregistreerd in het schoolleidersregister (RDO).

Schoolbestuur

Stip Openbaar Basisonderwijs Hilversum
Aantal scholen: 14

Aantal leerlingen: 3434
🌐 <http://www.stiphilversum.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Unita

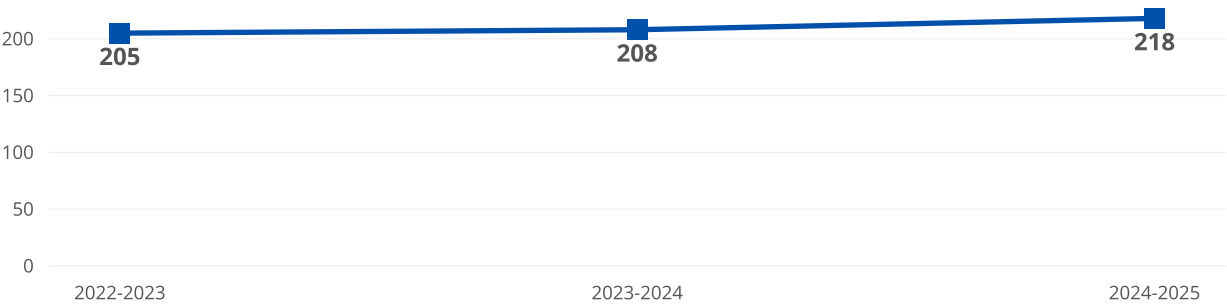
Aantal leerlingen



OBS Elckerlyc wordt bezocht door 199 kinderen (op 01-02-2025). Gedurende het schooljaar groeit het leerlingenaantal naar circa 211 kinderen. Het streven is naar een gemiddelde groepsgrootte van zo'n 27 kinderen.

Het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) berekent de schoolweging van een school op basis van bepaalde kenmerken van de ouders. De schoolweging van OBS Elckerlyc is: 22,3. Het spreidingsgetal geeft de mate aan waarin de leerlingen in de school van elkaar verschillen. Het spreidingsgetal van OBS Elckerlyc is: 5,1.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Verbondenheid	Plezier
Samen	Zelf

Missie en visie

Missie:

Kinderen brengen een groot deel van hun leven op school door. Je veilig en verbonden voelen en met plezier naar school gaan zijn belangrijke voorwaarden om je goed te kunnen ontwikkelen. Samen met onze leerlingen, ouders en partners in de wijk zorgen we voor een veilige en vertrouwde omgeving waarin we elkaar goed kennen en op elkaar kunnen bouwen. Onze kernwaarden **verbondenheid** en **plezier** vormen het basisfundament van onze school.

Visie:

Wij hebben de ambitie om onze leerlingen zo goed mogelijk voor te bereiden op de maatschappij waarbij we ze leren om op een goede manier samen te werken en om verantwoordelijkheid te zijn voor hun eigen handelen. Ons onderwijs richt zich dan ook op twee kernwaarden: **zelf** en **samen**. We leren de kinderen om zelf verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen handelen en om samen van en met anderen te leren.

Zelf

Om je staande te houden in een wereld waarin alles in een razend tempo verandert, is het belangrijk om jezelf goed te kennen, flexibel te kunnen zijn, te weten waar je talenten en uitdagingen liggen en jezelf te kunnen aansturen. Kinderen die eigenaar zijn van hun eigen leerproces zijn meer betrokken en gemotiveerd. Wij leren onze kinderen om verantwoordelijk te zijn voor hun eigen handelen. Wij proberen kinderen zelf initiatief te laten nemen en vanuit de eigen nieuwsgierigheid de wereld om hen heen zo veel mogelijk ontdekkend en spelend te laten ervaren. Daarbij kijken we goed naar wat ieder kind nodig heeft en proberen daar zo goed mogelijk bij aan te sluiten. Met het aanleren van vaardigheden als plannen, reflecteren en communiceren leren we onze kinderen steeds zelfstandiger te worden.

Samen

Je kunt jezelf alleen ontwikkelen in relatie met anderen. Wij geloven dat leren een sociaal proces is, waarbij plezier en verbondenheid centraal staan. Je hebt elkaar nodig om tot leren te komen en om elkaar te versterken. Onze leerlingen leren dat een goede samenwerking bijdraagt aan hun eigen ontwikkeling en die van een ander. We leren onze leerlingen hoe zij gezamenlijk doelen kunnen realiseren en hierin anderen kunnen aanvullen en ondersteunen. Om dit goed te kunnen doen is het belangrijk dat kinderen leren effectief te communiceren door hulp en feedback te vragen, geven en ontvangen. Daarnaast vinden wij het van belang dat kinderen een positieve houding ontwikkelen ten aanzien van andere ideeën en goed kunnen omgaan met verschillen tussen mensen.

Identiteit

De naam Elckerlyc betekent "een school voor iedereen"

OBS Elckerlyc is een openbare basisschool. Het is onze taak openbaar en algemeen toegankelijk primair onderwijs te bieden aan kinderen van 4 tot 12 jaar. Kinderen worden hier niet alleen opgeleid voor het vervolgonderwijs, maar tot volwaardig lid van een maatschappij, waarin men elkaar respecteert en er aandacht is voor verschillen en overeenkomsten tussen mensen. Ieder kind en iedere leerkracht moet zich thuis kunnen voelen op OBS Elckerlyc.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De Elckerlyc heeft 8 groepen bestaande uit twee groepen 1/2 en van groep 3 t/m 8 elk één groep.

- Op de begane grond zitten de twee kleutergroepen naast elkaar. Samen maken zij gebruik van de gang, waarin ook hoeken zijn ingericht voor de kleuters.
- Op de eerste verdieping bevinden zich de groepen 3 en 4. Ook hier is op de gang ruimte ingericht voor spel.
- Op de tweede verdieping zitten de groepen 5, 6, 7 en 8.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 9 u 00 min	 9 u 00 min
Rekenen	 5 u 00 min	 5 u 00 min

Voor de groepen 1 en 2 is het van belang dat u bij het bekijken van de onderwijstijden de volgende zaken in ogenschouw neemt:

- **Taal & Rekenen:** Deze activiteiten hebben betrekking op voorbereidende taal-, lees- en rekendoelen. Er moet immers veel geoefend worden om voldoende vaardigheden op te doen alvorens een kind naar groep 3 kan doorstromen. Deze activiteiten komen op verschillende manieren in het rooster terug o.a. tijdens het spelen/ werken.
- **Sociaal emotionele ontwikkeling:** In groep 1 en groep 2 zijn de leerkrachten voortdurend bezig om de kinderen te begeleiden in hun sociaal emotionele ontwikkeling. Dit is verweven in alle lessen, maar komt veel aan de orde bij spelactiviteiten binnen (huishoek, bouwhoek, zandtafel etc.) en ook tijdens het buitenspelen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Levensbeschouwing						
Engelse taal	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	2 u 00 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Wereldoriëntatie	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Rekenen/wiskunde	6 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal			4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min
Lezen	9 u 00 min	9 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min

Voor bovenstaande is het van belang dat u bij het bekijken van de onderwijstijden de volgende zaken in ogenschouw neemt:

- In groep 3 en 4 zijn Taal en Lezen met elkaar verweven.
- Voor wereldoriëntatie hanteren wij een allesomvattende methode. De volgende vakken worden geïntegreerd aangeboden: aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, maatschappijleer, techniek, natuur- en scheikunde, verzorging, filosofie en levensbeschouwing.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal



2.2 Het team

Directeur van OBS Elckerlyc is: Nick Homan. Hij heeft de integrale leiding op school. Samen met de intern begeleider, Francine Schuengel, vormt hij het managementteam (MT) van de school.

Het team bestaat uit:

- 14 groepsleerkrachten
- 1 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 1 conciërge
- 1 onderwijsassistent
- 1 administratie

De leerkrachten beschikken niet alleen over de bevoegdheid om les te mogen geven, maar houden ook hun vakbekwaamheid op peil door constant bij te scholen. In het team zijn er leerkrachten met een specialisatie op een bepaald gebied. De volgende coördinatoren zijn vertegenwoordigd:

- 1 schoolopleider
- 1 anti-pestcoördinator
- 1 leescoördinator
- 1 ICT-coördinator
- 1 ICC-coördinator

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

OBS Elckerlyc is onderdeel van Stip Hilversum (openbaar bestuur Hilversum). Stip heeft een eigen vervangingspool met leerkrachten die in dienst zijn bij Stip Hilversum. In deze pool zitten leerkrachten waar wij bij ziekte en/of verlof een beroep op kunnen doen.

Tevens zijn wij aangesloten bij het mobiliteitscentrum OBT. Ook bij OBT zijn leerkrachten aangesloten. OBT behandelt vervangingsaanvragen voor de aangesloten scholen, waaronder OBS Elckerlyc. In eerste instantie worden de leerkrachten ingezet die in de pool van STIP zitten. Mocht de STIP-pool leeg zijn, dan wordt er gekeken of er leerkrachten beschikbaar zijn die aangesloten zijn bij OBT.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Ribbelhoek* en *Bink- Basisbende*.

Iedereen is anders, iedereen hoort erbij!

Bij ons op school geloven wij dat kinderen het beste kunnen ontwikkelen en leren wanneer dit gebeurt vanuit een gevoel van veiligheid. Wanneer je je goed voelt, kun je op onderzoek uit. Onze kleuters mogen spelen en werken in een rijke leeromgeving. Door uitdagende hoeken te creëren en te werken met thema's, prikkelen wij de kinderen tot het opdoen van nieuwe ervaringen en ontdekkingen. Tijdens dit betekenisvol spelen helpen wij de kleuters met een stukje eigenaarschap. Immers, het tempo waarin kinderen zich ontwikkelen is verschillend. Richting en doel geven aan een activiteit kan veel houvast bieden. Ook bieden wij structuur middels een dagritme. Door aan te sluiten bij de ontwikkeling van de kinderen en hun

belevingswereld, zorgen wij voor plezier op school! Voor het volgen van de ontwikkeling van het jonge kind maken wij gebruik van de leerlijnen uit Parnassys.

Wanneer er leerlingen zijn die bij de Peuterspeelzaal "De Ribbelhoek" een VVE programma hebben gevolgd, zal voor een goede overstap van peuterspeelzaal naar basisschool een warme overdracht worden georganiseerd.

Wanneer kinderen van onze school naar de BSO gaan, blijven zij in het gebouw. School en Bink (de organisatie waaronder de peuterspeelzaal en de BSO vallen) hebben dan ook een goed onderling contact, en stemmen onder andere regels en activiteiten op elkaar af.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (speerpunten) opgesteld. Deze ontwikkeldoelen (speerpunten) vormen het uitgangspunt voor ons handelen in de jaren 2024-2028.

1. Op onze school werken leraren volgens leerlijnen en maken eigen keuzes.
2. Op onze school biedt een passend aanbod voor MB en HB leerlingen.
3. Op onze school is een heldere en krachtige zorgstructuur zichtbaar.
4. Op onze school is een breed aanbod voor de kunstzinnige en culturele (creatieve) vorming.
5. Op onze school beschikken wij over een doorgaande leerlijn voor Digitale geletterdheid.
6. Op onze school werken we vanuit de visie en ambities: Ontwikkeling Jonge Kind op de Elckerlyc.

Voor meer informatie verwijzen wij u graag naar het schoolplan 2024-2028.

Hoe bereiken we deze doelen?

Het schoolplan (2024-2028) is opgesteld door de directeur en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie van de school en een bijdrage geleverd aan de nulmeting (via zelfevaluatie basiskwaliteit). De komende vier jaar zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we ook terug door het opstellen van een jaarverslag.

Evaluatie jaarplan 2024/2025:

Het schooljaar 2024–2025 was voor OBS Elckerlyc een jaar van overgangen en nieuwe startpunten. Sinds 12 mei 2025 is de nieuwe directeur aangetreden en daarmee is de basis gelegd voor een frisse, stabiele en toekomstgerichte koers.

Voor meer informatie verwijzen wij u graag naar het jaarverslag 2024/2025. Deze is op te vragen bij de directie.

Kijkje in het jaarplan 2025/2026:

In het jaarplan van schooljaar 2025/2026 gaan we aan de slag met:

- Vernieuwing: Missie & Visie
- Professionele cultuur versterken
- Ontwikkeling Jonge Kind op de Elckerlyc
- Nieuwe methode WO
- Inventarisatie: Elckerlyc documenten en protocollen
- Leesmotivatie en -aanbod vergroten

Voor meer informatie verwijzen wij u graag naar het jaarplan 2025/2026. Deze is op te vragen bij de directie.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Op de Elckerlyc staan de verschillen tussen kinderen centraal. We sluiten zo goed mogelijk aan bij hun diverse onderwijsbehoeften. Dit doen we door preventief, planmatig, didactisch en pedagogisch te handelen.

Preventief Handelen

We hanteren diverse werkvormen en ondersteuningsmogelijkheden om elke leerling te stimuleren zich te ontwikkelen binnen zijn of haar eigen mogelijkheden. Schoolbreed werken we met het expliciete directe instructiemodel (EDI). Extra hulp en begeleiding worden geboden op zorgniveau 2 en 3; op niveau 4 betrekken we externe partners zoals Auris, Unita, Rondomleren en dyslexiebehandelaars.

Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling gebruiken we onder andere de methode Kwink, het signaleringssysteem sociogram en 'Kind in Beeld' (Parnassys). Leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften kunnen terecht in de Stipklas of Keiklas.

We zetten ook hulpmiddelen in, zoals:

- Tafelkaart, spiekboekje spelling
- Timetimer, wiebelkussen
- Emotiethermometer, picto's
- Taal in blokjes, Connect Lezen
- Rekentijgers, Levelwerk

Planmatig Handelen

Onze zorgstructuur bewaakt en verbetert continu de onderwijskwaliteit. Hierin zijn o.a. opgenomen:

- Groeps- en leerlingbesprekingen
- Toetsanalyses (LIB), DHH-quickscans
- Registraties en analyses van leerlijnen (kleuters)
- Rapporten en kind-/oudergesprekken

Op basis van methodetoetsen stellen we groepsplannen op, die de onderwijsbehoeften in beeld brengen.

Didactisch Handelen

Het EDI-model is leidend: elke les start met een zichtbaar lesdoel, en alle leerlingen worden actief betrokken (bijv. via stokjes trekken i.p.v. vingers opsteken). We blijven ons hierin professionaliseren via studiedagen en evaluaties tijdens analyses en groepsbesprekingen. De effectiviteit van methodes wordt kritisch besproken; we baseren ons handelen op onderwijskundig inzicht, niet op methodes. Herhaling, extra oefentijd en pre-teaching worden bewust ingezet.

Pedagogisch Handelen

Vier gouden regels vormen de basis:

1. We gaan respectvol met elkaar om
2. We spelen en leren samen
3. In de school is het rustig
4. We zorgen goed voor het materiaal

Elk jaar starten we met de Gouden Weken. In alle groepen gelden vaste regels en structuren, zoals het stoplichtsysteem en dobbelstenen voor werkhouding. De dagplanning is altijd zichtbaar (dagritmekaarten of bord).

We versterken het zelfbeeld van leerlingen door positieve betrokkenheid en structurele bekrachtiging, bijvoorbeeld via tops na presentaties of 10-minutengesprekjes waarbij de leerling (vanaf groep 3) aanwezig is.

Ondersteuning bij Specifieke Behoeften

Leesproblemen/dyslexie:

We hanteren het Protocol "Leesproblemen en dyslexie (2022–2026)" en bieden ondersteuning op zorgniveau 2 en 3 met o.a. Taal in blokjes en Connect Lezen.

Rekenproblemen/dyscalculie:

Volgens het protocol "Ernstige reken- en wiskundeproblemen en dyscalculie Elckerlyc (2020–2025)" bieden we zorgniveau 2 en 3, met inzet van verlengde instructie en aangepaste leerlijnen.

Taalontwikkelingsproblemen (TOS):

We werken met Taal Actief 5 en betrekken logopedie en Auris (indien nodig). Leerkrachten kunnen bij TOS een scholing volgen via Auris.

Problemen met werkgeheugen, verwerkingssnelheid en executieve functies:

We bieden o.a. meer tijd, pre-teaching, verlengde instructie en hulpmiddelen. Waar nodig schakelen we Unita in.

Belemmerende cognitieve capaciteiten:

We passen lesstof aan (compacten, 1F-leerlijnen) en zetten materialen en ondersteuning in, vaak in overleg met Unita.

(Hoog)begaafdheid:

Leerlingen krijgen compact onderwijs met verrijking, verdieping en uitdaging via de verrijkingswijzer, leertrajectkaart DHH en eventueel de Stipklas. Versnellen is mogelijk. Bij dubbel bijzonder kan een ambulant begeleider via Unita worden ingezet.

Motorische problemen/dyspraxie:

We volgen de motorische ontwikkeling vanaf de kleuterperiode. Bij ernstige problemen verwijzen we door naar ergotherapie of fysiotherapie, en volgen we de adviezen.

Sociaal-emotionele of gedragsproblemen:

We geven wekelijks Kwink-lessen. Jaarlijks vullen leerlingen vanaf groep 5 een welbevindensvragenlijst en sociogram in. Kindbegrip is ons volgsysteem. Bij zorgen gaan we in gesprek met ouders. Indien nodig schakelen we via ouders verdere hulp in (gemeente, huisarts of Unita).

Samenwerking met Ouders

Bij iedere aanpassing op het reguliere aanbod betrekken we ouders. Samen onderzoeken we de onderwijsbehoeften van het kind. Als de school handelingsverlegen is, schakelen we het samenwerkingsverband in. Wij labelen geen kinderen; ons uitgangspunt is de behoefte van het kind, niet een diagnose.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Leescoördinator

De intern begeleider heeft een academische opleiding gedaan waarin onder andere speciale zorg voor leerlingen met gedrags- en leerproblemen is opgenomen. Daarnaast hebben wij op school een leescoördinator. Hij onderhoudt onder andere contacten met de plaatselijke bibliotheek. Tevens hebben wij een samenwerking met Leesvink, zij helpen ons het aanbod in onze bibliotheek up-to-date te houden.

Voor de behandeling voor kinderen met dyslexie hebben wij een goede samenwerking met Comenius GGZ. Specialistische hulp wordt meestal op school en onder schooltijd georganiseerd. De taalgroep en het leesambulatorium bieden onderwijs aan leerlingen in de middenbouw met een ernstig leesprobleem. De taalgroep onderwijst deze leerlingen drie schooldagen per week, het leesambulatorium één keer per week na schooltijd. De rekengroep biedt twee dagen per week onderwijs aan leerlingen in de middenbouw met een ernstig rekenprobleem.

Indien nodig doet de school een beroep op de professionals van ons samenwerkingsverband Unita.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Op deze school hebben wij een gedragsspecialist. Zij draagt zorg voor de wijze waarop wij binnen onze school werken aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Daarbij denkt zij mee met leerkrachten en leerlingen wanneer hier vraag naar is.

Wij gebruiken voor de sociaal emotionele ontwikkeling de methode Kwink. Deze methode biedt lessen voor leerlingen van groep 1 tot en met groep 8. Daarnaast maken wij gebruik van oefeningen uit de Kanjertraining. Een Rots en Water training voor een hele groep behoort ook tot de mogelijkheden.

Indien nodig doet de school een beroep op de professionals van ons samenwerkingsverband Unita.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Indien nodig maakt de school gebruik van een netwerk van professionals. Op die manier kunnen de vragen en casussen altijd met de juiste professionals worden besproken.

De Stip-klas biedt onderwijs aan cognitief talentvolle leerlingen met een sterk creatief denkvermogen, die behoefte hebben aan meer uitdaging dan dat het reguliere onderwijs hun kan bieden. Leerlingen komen een dagdeel bijeen met ontwikkelingsgelijken van andere openbare scholen in Hilversum.

De Kei-klas stimuleert kinderen met een praktisch talent. Leerlingen in de bovenbouw die meer een praktisch talent laten zien ontwikkelen zich binnen de Kei-klas onder andere via onderzoekend leren en in praktijksituaties. Zij doen hier waardevolle succeservaringen op. Leerlingen komen een dagdeel bijeen met ontwikkelingsgelijken van andere openbare scholen in Hilversum.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht Bewegingsonderwijs

De vakleerkracht geeft lessen bewegingsonderwijs aan alle klassen, vanaf de kleuters tot en met groep 8. Hierin zijn de wettelijke richtlijnen voor bewegingsonderwijs opgenomen. De motorische ontwikkeling van de leerlingen wordt gemonitord. Wanneer er zorg is rondom de motorische ontwikkeling van een leerling wordt deze besproken met de leerkracht en de ouders.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Er zijn geen gediplomeerde specialisten aanwezig binnen de school m.b.t. het aandachtsgebied "Medisch handelen en persoonlijke verzorging". Wel zijn directie en IB hier erg bij betrokken.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Iedereen is van harte welkom op OBS Elckerlyc!

Alle leerlingen, met of zonder een extra ondersteuningsbehoefte, zijn van harte welkom mits wij kunnen bieden wat ieder specifiek kind nodig heeft. Bij veel aandachtsgebieden hebben wij de kennis of al in huis of we betrekken externen bij deze ondersteuningsbehoefte (o.a. via ons samenwerkingsverband Unita). Wij hopen in de toekomst ieder kind welkom te kunnen heten op onze school en gaan ervoor om op alle bovenstaande aandachtsgebieden specialisten in onze school te hebben.

Inbreng en invloed van leerlingen

Op onze school vinden we het belangrijk dat alle kinderen zich gezien, gehoord en veilig voelen. We streven ernaar om ieder kind de ondersteuning te bieden die het nodig heeft om tot leren en ontwikkeling te komen. Hoewel kinderen in de basisschoolleeftijd nog jong zijn, vinden we het van groot belang om ook hún stem mee te nemen bij het inrichten en verbeteren van onze ondersteuning.

Kinderen kunnen op verschillende manieren invloed uitoefenen op de ondersteuning die zij of anderen ontvangen:

- Kindgesprekken: Leerkrachten voeren regelmatig kindgesprekken, waarin kinderen kunnen aangeven wat zij nodig hebben om goed te kunnen leren en zich prettig te voelen in de klas.
- Leerlingparticipatie: Bij groepsbesprekingen en leerlingbesprekingen wordt gekeken naar de ervaringen van de kinderen zelf. Waar mogelijk wordt de leerling actief betrokken bij het opstellen van een ondersteuningsplan.
- Leerlingenraad: Via de Leerlingenraad kunnen kinderen meedenken over schoolbrede voorzieningen, zoals rustplekken, extra ondersteuning op het schoolplein of in de klas, en andere praktische zaken die bijdragen aan een inclusieve leeromgeving.
- Observatie en signalering: Leerkrachten observeren de kinderen en staan open voor signalen van kinderen die aangeven dat ze hulp nodig hebben, voor zichzelf of voor anderen. Dit wordt besproken met de intern begeleider en, indien nodig, ouders.

Wij geloven dat het serieus nemen van de inbreng van onze kinderen bijdraagt aan hun zelfvertrouwen, verantwoordelijkheid en het verbeteren van onze ondersteuningsstructuur.

Extra informatie

Op OBS Elckerlyc worden kinderen met en zonder specifieke onderwijsbehoeften aangemeld.

Als een leerling op een peuterspeelzaal heeft gezeten, maken we gebruik van de overdracht om aan te sluiten bij de ontwikkeling en specifieke onderwijsbehoeften. We proberen elke aangemelde leerling passend onderwijs te bieden. Er kan besloten worden externe deskundigen in te schakelen om de hulpvraag en consequenties duidelijk te krijgen. Zodra de hulpvraag duidelijk is, toetsen we als school of de hulpvraag past binnen de ondersteuning die wij kunnen bieden.

De leerlingen zitten op onze school in basis-meer en weergroepen. Daarnaast zijn er ook leerlingen met een extra aanbod of een eigen leerlijn. De leerlingen worden gevolgd via gevalideerde leerlingvolgsystemen. Op het moment dat leerlingen andere resultaten laten zien dan wat er verwacht wordt handelen we hierop. Dit doen we door interne overleggen met collega's en experts, opstellen van handelingsplannen en indien nodig worden externe experts ingeschakeld en worden er ontwikkelingsperspectieven opgesteld. De ouders worden meegenomen in al deze stappen en overwegingen.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Binnen de school wordt er gewerkt met Kwink, een methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL), inclusief burgerschap en mediawijsheid. De methode Kwink wordt ingezet in groep 1 t/m 8. Kwink is een preventieve methode gericht op de kracht van een veilige groep. De methode sluit aan bij de principes van PBS (Positive Behaviour Support). PBS is een schoolbrede aanpak die zich richt op het versterken van gewenst gedrag en het voorkomen van probleemgedrag. Het doel is het creëren van een positieve, sociale omgeving, waarbinnen de kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Binnen Kwink wordt er gewerkt aan vijf gedragscompetenties:

- Relaties kunnen hanteren
- Besef hebben van jezelf
- Besef hebben van de ander
- Keuzes kunnen maken
- Zelf-management

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Wij voldoen, vanwege het afnemen van de Sociale Veiligheidslijst, aan de Wet Sociale Veiligheid. In deze wet staat dat scholen in het primair en voortgezet onderwijs een inspanningsverplichting hebben om een actief veiligheidsbeleid te voeren. Tevens moeten wij als school monitoren wat hiervan het effect is, om zo het beleid te verbeteren.

Voor het monitoren is een meetinstrument nodig dat een actueel en representatief beeld geeft van de veiligheidsbeleving van de kinderen. De kinderen van onze school vullen jaarlijks een vragenlijst in om de sociale veiligheidsbeleving te monitoren. De resultaten van de vragenlijst worden besproken met de kinderen en het team. Naar aanleiding daarvan worden er (indien nodig) plannen op maat gemaakt.

Ook maakt de school gebruik van Kindbegrip om meer inzicht te krijgen in de sociaal emotionele ontwikkeling en de relaties tussen kinderen onderling. Deze worden zichtbaar in sociogrammen. Opvallende resultaten worden besproken en hier wordt desgewenst een plan op maat voor gemaakt.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	M Calis	mcalis@elckerlycschool.nl
Vertrouwenspersoon	M Calis	mcalis@elckerlycschool.nl
Vertrouwenspersoon	D Maas (Externe vertrouwenspersoon)	maas@devertrouwenspersoon.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven, namelijk de optimale ontwikkeling van schoolgaande kind(eren). Ouders zien we als gelijkwaardige gesprekspartners.

Voor de leerkrachten zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Dit doen wij door middel van de volgende activiteiten:

- Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten en voegen wat toe aan het aanbod en de kwaliteit van ons onderwijs
- Leerkrachten stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
- Ouders ontvangen, via Parro, informatie over de actuele gang van zaken
- Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
- Ouders worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs van hun kinderen
- Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind
- Leerkrachten stimuleren ouders tot onderwijsondersteunend gedrag in de thuissituatie

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Parro

OBS Elckerlyc gebruikt voor de communicatie naar ouders het communicatieplatform "[Parro](#)". Parro zorgt ervoor dat wij u wekelijks een update kunnen sturen over de werkzaamheden en leuke activiteiten van uw kind(eren). Ook kunnen er gemakkelijk foto's, huiswerk en nieuwsbrieven gedeeld worden. Onze leerkrachten en de directie plaatsen berichten in de interne community. Ook worden schoolactiviteiten ingepland en krijgt u middels Parro een uitnodiging voor bijvoorbeeld een rapportgesprek. De interne community is volledig afgeschermd: de informatie is alleen zichtbaar voor de ouders, de leerkrachten en de directie van OBS Elckerlyc.

Informatieavond

In het begin van het schooljaar is er een informatieavond voor alle ouders. Gedurende dit moment krijgt u als ouder informatie over het aankomende schooljaar in de klas van uw kind.

Oudergesprekken

Ook zult u drie keer per jaar uitgenodigd worden voor oudergesprekken. Dit gaat via Parro. Hierin worden de vorderingen van uw kind(eren) besproken.

Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt, worden fouten gemaakt en ontstaan wel eens misverstanden. Op OBS Elckerlyc is dat niet anders.

Stip Hilversum en de scholen doen er alles aan om ervoor te zorgen dat u als ouder tevreden bent over het onderwijs dat wij verzorgen en de veilige leeromgeving die wij hierbij bieden. Mocht u onverhoopt toch niet tevreden zijn, dan is het belangrijk dat u dit eerst bespreekt met de direct betrokkene en/of de schooldirecteur.

Als u zich daarna onvoldoende gehoord voelt, heeft u de mogelijkheid om een klacht in te dienen. Wij zullen er dan voor zorgen dat we uw klacht goed afhandelen. Om dit te doen heeft STIP Hilversum een klachtenregeling en hebben we op iedere school een contactpersoon klachtenregeling. Deze contactpersoon hoort uw klacht aan en kan u vertellen welke mogelijkheden er voor u zijn. Dat kan bijvoorbeeld een gesprek zijn met de leerkracht en/of directeur, maar ook het advies om uw klacht te bespreken met de externe vertrouwenspersoon: Dominique Maas. De hele klachtenregeling met de procedure kunt u vinden op de site van Stip Hilversum, www.stiphilversum.nl en in onze schoolgids (bij Stip-documenten).

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Op OBS Elckerlyc hechten we veel waarde aan de betrokkenheid van ouders binnen de school. Gelukkig zijn er heel veel mogelijkheden om betrokken te zijn:

- Helpen bij feesten, uitjes, schoolsport en activiteiten
- Projecten, zoals kunst, techniek en de kinderboekenweek
- Helpen bij de musical van groep 8
- Deelname aan een raad of team binnen de school

Medezeggenschapsraad (MR)

De Wet medezeggenschap in het onderwijs regelt de medezeggenschap van ouders en personeel op school. De MR is een gekozen raad. Er hebben twee ouders en twee leerkrachten zitting in de MR. De MR adviseert en/of verleent haar instemming over beleidsmatige en bestuurlijke aangelegenheden.

Ouderraad (OR):

De OR heeft als doel het stimuleren en initiëren van activiteiten die bijdragen aan een goede sfeer op school.

Decoteam:

Loop eens door de school en je ziet overal leuke versieringen. Deze worden gemaakt door het Decoteam. Het hele jaar door staan er verschillende thema's op het programma.

Klusteam:

Het klusteam helpt de school bij kleine klusjes tot grote projecten en het onderhoud hiervan.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 37,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Sportactiviteiten (o.a. Avondvierdaagse)
- Zomerfeest + Groep 8 afscheid
- Museabezoeken + Extra materiaal (buitenspelen)

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Naast de vrijwillige ouderbijdrage wordt er een bedrag gevraagd voor schoolreis (groep 1 t/m 5) of schoolkamp (groep 6 t/m 8). Dit kan per jaar, en per groep, verschillen.

De school is voor de organisatie van bovenstaande activiteiten en feesten volledig afhankelijk van de vrijwillige (maar onmisbare) ouderbijdrage.

We organiseren op school een aantal activiteiten die niet door de overheid worden bekostigd. Het gaat dan bijvoorbeeld om feesten en sportactiviteiten. Het zijn de speciale momenten in het schooljaar, waarin extra aandacht is voor het samenzijn, vieren en beleven. We doen een beroep op de ouders om bij te dragen in de kosten in de vorm van een vrijwillige ouderbijdrage. We hopen dat alle ouders de bijdrage betalen, zodat we de kinderen deze activiteiten kunnen blijven aanbieden. Ook als de vrijwillige ouderbijdrage niet betaald wordt, mogen kinderen altijd meedoen aan de activiteiten. We sluiten niemand uit.

Mocht de betaling van de ouderbijdrage een probleem zijn, dan kunnen ouders dit vertrouwelijk bespreken met de penningmeester van de ouderraad of de directeur.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Wanneer uw kind ziek is, vragen we u dit bij voorkeur te melden tussen 8.00-8.15 u. Als een kind ziek is, later komt of om andere redenen niet naar school kan, verzoeken we u de school vóór aanvang van de lesdag op de hoogte te brengen. U kunt dit doen via Parro.

Mocht het echt niet anders kunnen dan onder schooltijd, dan kunt u met uw kind naar de tandarts, huisarts of specialist. Wilt u dit dan wel ruim van tevoren aangeven bij de leerkracht van uw kind(eren).

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

In sommige gevallen heeft uw kind recht op verlof: bijvoorbeeld voor een familiejubileum of bij overlijden van een familielid. Het verlof moet, uitgezonderd bij overlijden, altijd 6 weken van tevoren schriftelijk aangevraagd worden. Hiervoor moet een verlofbrief worden ingevuld en ondertekend worden door de directeur. Deze verlofbrief is op te vragen bij de conciërge.

Wettelijke verplichting:

Als school zijn wij verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim: Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen; bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren; voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

4.4 Toelatingsbeleid

Inschrijven en aanmelden

Wanneer uw kind vier jaar wordt, mag het naar de basisschool. Aanmelding van het eerste kind vindt plaats na een gesprek met de directeur of IB-er. Tijdens het informatiegesprek vertellen we u over de school en krijgt u een rondleiding. Wij vragen u tijdig in te schrijven.

Bij plaatsing gelden de volgende criteria in volgorde:

- Broertjes/ zusjes van schoolgaande kinderen
- Leerlingen die in de directe omgeving van de Elckerlyc wonen of komen wonen
- Leerlingen die overstappen van een andere basisschool (tussentijdse plaatsing) vanwege verhuizing o.i.d

Binnen deze drie categorieën sorteren we op datum van aanmelding. De school plaatst altijd broertjes en zusjes. In februari/maart voorafgaande aan het nieuwe schooljaar, inventariseren wij het aantal beschikbare plekken in de groepen voor het volgende schooljaar. Ouders van aangemelde leerlingen ontvangen dan de vraag of ze gebruik willen maken van deze aangeboden plek. Dan nodigen we u met uw kind uit voor een kennismaking op de school. Dat kan ook op één van onze open dagen zijn.

Vlak voordat uw kind vier jaar wordt, is er een kennismakingsgesprek met de leerkracht. Tijdens dit gesprek worden er ook wenaafspraken gemaakt. Een overgang van peuterspeelzaal naar basisschool of verhuizing van de ene naar de andere school is voor een kind een belangrijke en soms ingrijpende gebeurtenis. Ervoor zorgen dat een kind zich snel thuis voelt is daarom belangrijk. Nieuwe leerlingen kunnen daarom altijd een aantal ochtenden in de nieuwe groep wennen. Het aantal wendagen bespreken we van tevoren met de ouders van het kind. We verwachten dat kinderen zindelijk zijn als ze naar school gaan.

Tussentijdse plaatsingen

Kinderen die tussentijds op onze school komen, kunnen in overleg met de directie en de groepsleerkracht, een deel van een schooldag meemaken in de groep waarin de leerling geplaatst wordt. Elk van deze kinderen, hoger dan groep 2, zal indien nodig, door onze eigen intern begeleider worden gescreend. Daarnaast neemt de intern begeleider contact op met de school van herkomst om te informeren naar de leerprestaties, onderwijsbehoeften en gedrag van de leerling in kwestie. Hierdoor kunnen we het kind in de juiste groep plaatsen en het onderwijs laten aansluiten bij het niveau van het kind.

4.5 Schorsen en verwijderen

Als de school vaststelt dat een leerling niet langer met succes het onderwijs op onze school (zoals verwoord in het schoolplan) kan volgen (door oorzaken in of buiten de leerling gelegen) of als er sprake is van ernstige verstoringen op het gebied van veiligheid of orde, kan het College van Bestuur besluiten deze leerling te schorsen dan wel van de school te verwijderen. Voorafgaande aan het traject van schorsing en/of verwijdering kan een "eerste verwijdering binnen de school" worden ingezet. Ook het gedrag van ouders of de relatie tussen de school en ouders kan reden zijn om tot verwijdering over te gaan.

Bij bedreiging, geweld en/of belediging kan er tevens aangifte gedaan worden bij de politie. De beslissing over het voornemen tot verwijdering wordt, nadat alle betrokkenen gehoord zijn en nadat dit de ouders schriftelijk is meegedeeld, door het bestuur van Stip Hilversum schriftelijk bevestigd.

Daarbij is het voor betrokken ouders mogelijk om, binnen 6 weken na dagtekening, schriftelijk bij het bevoegd gezag een verzoek om herziening van dit besluit te vragen. Vervolgens beslist het bevoegd gezag binnen 4 weken, na eerst de ouders te hebben gehoord. Het volledige protocol "Schorsen en verwijderen" van onze school is op te vragen bij de directie.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem (Leerling in Beeld). De resultaten van deze toetsen worden ingevoerd in het LOVS en doorgezet naar ons volgsysteem ParnasSys.

De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde toetskalender en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Ouders worden tijdens de oudergesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de doorstroomtoets. Ouders krijgen in dat jaar ook het definitieve VO-advies. Dit advies is leidend voor de VO schoolkeuze.

Referentieniveaus:

Wat zijn de referentieniveaus voor taal en rekenen:

Een meer opbrengstgerichte manier van werken, kan een belangrijke bijdrage leveren aan het verbeteren van de taal- en rekenprestaties. Daarom zijn referentieniveaus voor taal en rekenen ingevoerd, zowel in het primair, voortgezet als middelbaar beroepsonderwijs. Met behulp van de referentieniveaus voor taal en rekenen kunnen scholen invulling geven aan deze manier van werken. De referentieniveaus beschrijven wat een leerling op een bepaald moment in zijn schoolloopbaan op het gebied van taal en rekenen moet beheersen.

Hierdoor kunnen scholen individuele prestaties van leerlingen in kaart brengen. Doordat het niveau van de leerling in elke fase van de opleiding gevolgd wordt, bevorderen de referentieniveaus bovendien een soepelere aansluiting tussen primair en voortgezet onderwijs en verder.

Voor het primair onderwijs worden twee beheersingsniveaus onderscheiden:

- Niveau 1F: fundamenteel niveau, geeft aan waar leerlingen op een bepaald niveau aan moeten voldoen.
- Niveau 1S: hoger streefniveau, geeft aan waar een leerling die meer kan, naar toe kan werken.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

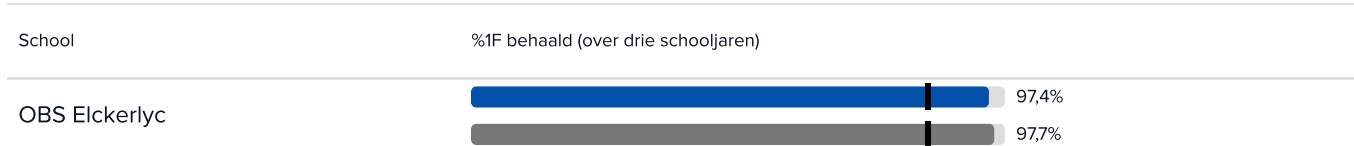
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

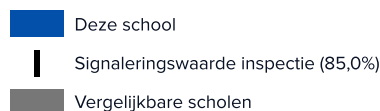
OBS Elckerlyc heeft gekozen voor de Centrale Doorstroomtoets van Cito. De behaalde eindscores zijn conform de verwachtingen die wij van onze kinderen hebben. Daarnaast liggen de opbrengsten van de eindtoets de afgelopen jaren boven de door de inspectie gestelde norm en rond het landelijk gemiddelde. We zijn trots op deze resultaten!

OBS Elckerlyc streeft ernaar om het maximaal haalbare niveau naar boven te halen, passend bij hun persoonlijke capaciteiten en ontwikkelingen.

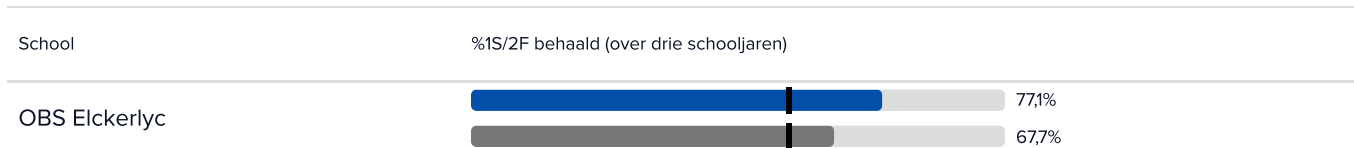
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



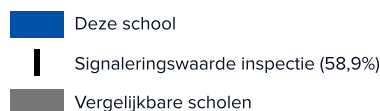
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

OBS Elckerlyc geeft een schooladvies op basis van het leerlingvolgsysteem en de ontwikkeling en resultaten van een leerling in groep 1 t/m 8 (met name groep 6, 7 en 8). In het schooladvies houden we ook rekening met o.a. werkhouding, motivatie, zelfstandigheid, concentratie, doorzettingsvermogen en huiswerkattitude. Zowel de toetsresultaten als de resultaten uit de observaties zijn heel belangrijk bij het bepalen van het advies en hebben invloed op elkaar.

In overleg met collega's, de intern begeleider en de directie van de school bepalen wij welk type of niveau van Voorgezet Onderwijs het best past bij een leerling. De adviezen worden, in een gesprek met ouders en kind, gegeven:

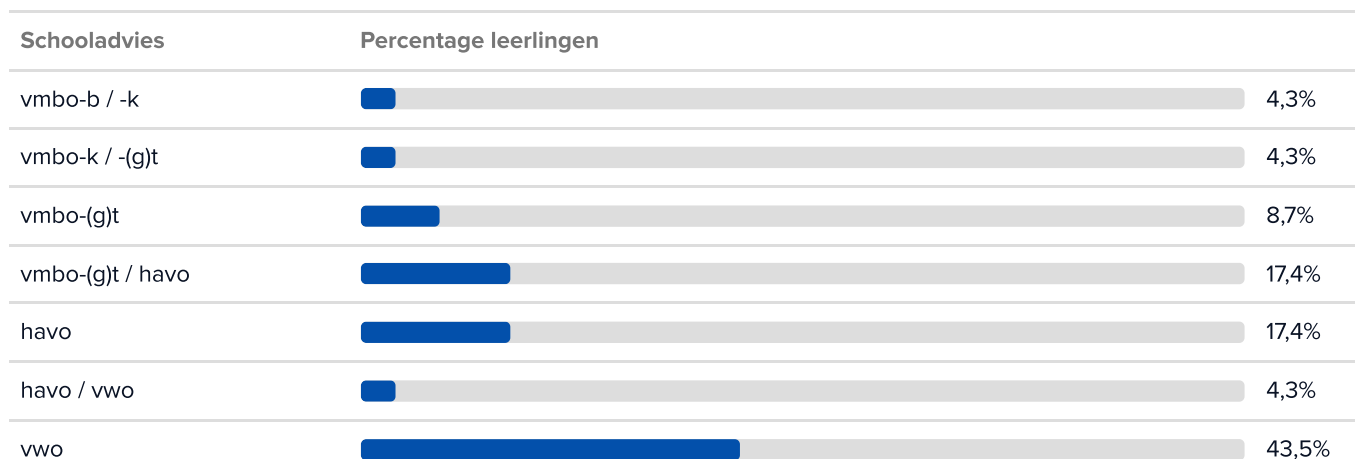
- Eind groep 7: Voorlopig advies
- Medio groep 8: Voorlopig advies
- Maart groep 8: Het definitieve adviesgesprek is in maart groep 8. Dit is landelijk bepaald.
-

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs, dat bij hen past. Wij hechten daarom veel waarde aan de warme overdracht met de ontvangende VO-scholen. De volgende stappen nemen wij hiervoor:

- We hanteren een vastgestelde procedure voor advisering.
- We hebben systematisch overleg met de mentoren van de VO-scholen.
- We verzorgen/bewerkstelligen een warme overdracht van onze leerlingen.
- Zicht hebben op wat het VO verwacht van onze leerlingen.
- We maken ons onderwijsaanbod passend voor een optimale voorbereiding op het VO.
- We reflecteren jaarlijks op onze definitieve adviezen (tot 3 jaar op het VO).

Van veel scholen uit het Voorgezet Onderwijs krijgen we, zelfs jaren later nog, gegevens (rapporten) hoe de leerlingen zich in het VO ontwikkelen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Respect

Vertrouwen

OBS Elckerlyc vindt, naast de cognitieve ontwikkeling, de sociale ontwikkeling belangrijk. Wij willen dat kinderen leren vertrouwen te hebben in zichzelf, in elkaar en in volwassenen. Ze moeten leren samenwerken, conflicten oplossen en leren omgaan met emoties van zichzelf en die van anderen. Wij willen de leerlingen leren functioneren in een groep, leren reflecteren en communiceren en leren feedback geven en ontvangen. Het ontwikkelen van deze vaardigheden kan alleen in een veilige omgeving van wederzijds vertrouwen en respect.

OBS Elckerlyc is een school waar leerlingen:

- Zich geborgen en veilig voelen
- Gerespecteerd worden om wie zij zijn en anderen met respect behandelen
- Een goede band hebben met de leerkrachten
- Waar leerlingen op hun eigen mogelijkheden vertrouwen en durven fouten te maken
- Leren zelfstandig te werken en te leren
- Leren samenwerken en samen leren
- Leren omgaan met hun eigen gevoelens en die van anderen
- Zich verantwoordelijk voelen voor hun eigen handelen
- Feedback kunnen geven en ontvangen
- Vrijheid geboden wordt, binnen duidelijke grenzen.

De school is een veilige en transparante plek, een ontmoetingsplaats waar kinderen, ouders en leerkrachten samenwerken. Respect is het sleutelwoord: respect voor elkaar, respect voor de wereld waarin wij samen leven en werken. De school is de "wereld", waarin je nieuwsgierig wordt, waarin je optimaal tot leren komt en het beste uit jezelf haalt.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We volgen de leerlingen vanaf de start op onze school in de breedte, dus naast de cognitieve ook de sociaal-emotionele ontwikkeling.

We doen dit bij de kleuters met behulp van de Parnassys leerlijnen en met Kindbegrip vanaf groep 3 t/m groep 8. Op deze manier brengen wij de sociale onderwijsbehoeften van het kind in beeld en kunnen wij deze monitoren en evalueren. Tevens voeren leerkrachten individuele kind gesprekken. Welbevinden vinden wij hierin een heel belangrijk item.

Onze school heeft gekozen voor methode Kwink. Deze methode is gericht op de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen en hanteert onderwerpen die aansluiten bij de beleavingswereld van de kinderen en de actualiteit. Ook kent deze methode een sterke koppeling naar burgerschap.

Er is op school een pestprotocol aanwezig.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Woensdag	-	08:30 -	- 12:30	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:15	-

 Opvang

 Schooltijd

Maandag: Alle kinderen lunchen samen met de leerkracht

Dinsdag: Alle kinderen lunchen samen met de leerkracht

Woensdag: Alle kinderen 's middags vrij

Donderdag: Alle kinderen lunchen samen met de leerkracht

Vrijdag: Alle kinderen lunchen samen met de leerkracht

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Bink](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Bink](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Buitenschoolse opvang (BSO), soms ook naschoolse opvang (NSO) genoemd, is een verzamelnaam van alle professionele kinderopvang, geregeld voor schoolgaande kinderen buiten de schooltijden. Hier zijn kosten aan verbonden.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	23 februari 2026	27 februari 2026
Meivakantie	20 april 2026	05 mei 2026
Zomervakantie	06 juli 2026	14 augustus 2026

Voor een volledig overzicht van vakanties, feestdagen en vrije (studie)dagen verwijzen wij u graag naar de agenda in Parro.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	maandag t/m vrijdag	op afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	maandag t/m vrijdag	na schooltijd en/of op afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern Begeleider		op afspraak

U kunt altijd een afspraak met de directeur: telefonisch: 035-6249150 of per mail: nhoman@elckerlycschool.nl. De IB-er kunt u bereiken ook onder nummer 035-6249150 of via ib@elckerlycschool.nl.

Bij de leerkrachten kunt u 's middags na 14:15 uur terecht. Als de leerkracht op de desbetreffende dag geen mogelijkheid heeft om u te woord te staan, kunt u een afspraak maken.

Documenten Stip Hilversum

Schoolgids 2025-2026



Missie/visie Stip:

Wij zijn Stip. Samen meer dan uniek!

Wij zijn Stip. Een stichting voor openbaar basisonderwijs in Hilversum. We kijken altijd verder! Wij geloven dat ieder kind met de juiste aandacht verder komt. Diversiteit is onze kracht. Elke STIP-school is uniek. Daarom is er altijd een school die bij een kind past. Je vindt ons met 17 locaties door heel Hilversum. Samen maken we het verschil met goed en waardenvol onderwijs waar iedereen welkom is. Zo vergroten we kansen voor alle kinderen. Dat is onze Stip op de horizon.

Samen meer dan uniek

Dat zijn we! Met 14 openbare basisscholen bieden we een divers aanbod aan openbaar basisonderwijs. Want elke school is uniek op zijn eigen manier! Klein of groot. En van tweetalig of internationaal tot een onderwijsconcept als Dalton of de vrijeschool. Alle kinderen en leerkrachten zijn bij ons welkom. Samen meer dan uniek!

Talentontwikkeling met Stip op één

Praktisch talent of extra uitdaging nodig? Bij ons staat het kind en zijn of haar behoefte centraal. Iedereen mag zichzelf zijn. We kijken naar de unieke talenten van elk kind en wat of hij of zij nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen.

Bijdragen aan onze wereld

Met lef werken wij aan een maatschappij voor nu en de toekomst. Onze leerlingen krijgen alle ruimte om zich te ontwikkelen. In ons onderwijs nemen we ook de wereld van nu mee. Met onderwerpen als gelijkwaardigheid, inclusiviteit, diversiteit en digitalisering.

Organisatie Stip Hilversum:

De stichting Stip Openbaar Basisonderwijs Hilversum vormt het bevoegd gezag van 14 basisscholen met in totaal 17 locaties. Binnen Stip Hilversum bestaat een scheiding tussen het bestuur en het intern toezicht, door toepassing van het 'Raad van Toezicht model'.

Stip kiest de komende jaren voor een tweehoofdig college van bestuur, waarbij de leden over gelijkwaardige verantwoordelijkheden en bevoegdheden beschikken. Caroline van Veen is de bestuurder met het aandachtsgebied Onderwijs en Kwaliteit. Leonie van Meeteren neemt het aandachtsgebied Bedrijfsvoering voor haar rekening. Beide bestuurders zijn zowel gezamenlijk als ieder afzonderlijk verantwoordelijk voor alle bestuursstaken. De formele besluitvorming is voorbehouden aan het college van bestuur in volledige samenstelling.

De stichting heeft naast de Raad van Toezicht als interne toezichthouder de gemeenteraad als externe toezichthouder. De rollen van beide toezichthouders zijn vastgelegd in de statuten van de stichting. Het bestuur van Stip Hilversum is te bereiken via bestuur@stiphilversum.nl

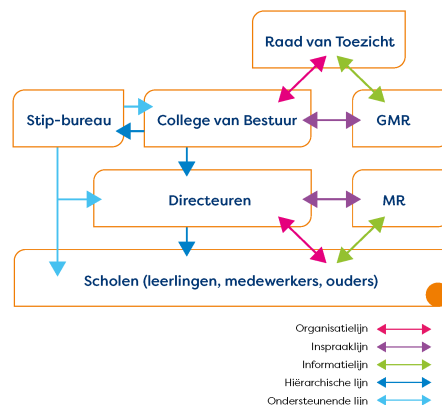
Organisatiestructuur:

In het schema hiernaast wordt de structuur van de organisatie weergegeven.

Raad van Toezicht:

De Raad van Toezicht van Stip Hilversum is bereikbaar via raadvantoezicht@stiphilversum.nl

Organisatie Stip Hilversum



MR en GMR:

Ouders en personeelsleden kunnen via de medezeggenschapsraad (MR) adviseren over het beleid van de school. Elke school heeft verplicht een medezeggenschapsraad. Naast een MR per school heeft Stip Hilversum een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR), waarbij van iedere school een personeelslid en/of een ouder is afgevaardigd. De GMR overlegt samen met het bestuur van Stip Hilversum over het gemeenschappelijk beleid dat gevoerd wordt binnen de stichting. Dit zijn bijvoorbeeld financiële onderwerpen zoals de begroting en de jaarrekening, maar ook personele of onderwijskundige beleidsafspraken die voor alle scholen gelden. De voorzitter van de GMR is te bereiken via gmrstip035@gmail.com

Stip-bureau:

De schooldirecteuren worden met betrekking tot de beleidsontwikkeling ondersteund door het Stip-bureau: <https://www.stiphilversum.nl/Over-Stip/Stip-Hilversum-bureau>

Klachten en integriteit:

Klachtenregeling:

Stip Hilversum en de scholen doen er alles aan om ervoor te zorgen dat u als ouder tevreden bent over het onderwijs dat wij verzorgen en de veilige leeromgeving die wij hierbij bieden. Mocht u onverhoopt toch niet tevreden zijn, dan is het belangrijk dat u dit eerst bespreekt met de direct betrokkene en/of de schooldirecteur.

Als u zich daarna onvoldoende gehoord voelt, heeft u de mogelijkheid om een klacht in te dienen. Wij zullen er dan voor zorgen dat we uw klacht goed afhandelen. Om dit te doen heeft Stip Hilversum een klachtenregeling en hebben we op iedere school een interne contactpersoon klachtenregeling. De interne contactpersoon hoort uw klacht aan en kan u vertellen welke mogelijkheden er voor u zijn. Dat kan bijvoorbeeld een gesprek zijn met de leerkracht en/of directeur, maar ook het advies om uw klacht te bespreken met de externe vertrouwenspersoon. De hele klachtenregeling met de procedure (versie 2023) kunt u opvragen bij de schooldirecteur of kunt u vinden op de site van Stip Hilversum: www.stiphilversum.nl/Over-Stip/Klachten-en-Integriteit

Vertrouwenspersoon:

Stip Hilversum en de aangesloten scholen hebben een externe, onafhankelijke vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon is om een klager indien gewenst bij te staan en een klacht in vertrouwen aan te horen. Als u niet tevreden bent, kan het soms moeilijk zijn om uw klacht kenbaar te maken en een passende oplossing hiervoor te vinden. De externe vertrouwenspersoon kan u helpen bij het vinden van een passende oplossing. Voor de scholen van Stip Hilversum treedt Dominique Maas op als externe vertrouwenspersoon; zij is te bereiken via maas@devertrouwenspersoon.nl of via telefoonnummer: 088-111 99 10.

Mocht, na uitgebreid overleg met alle betrokkenen, uw klacht toch niet naar tevredenheid zijn opgelost, dan kunt u een officiële klacht indienen. Stip Hilversum is hiervoor aangesloten bij de landelijke commissie Onderwijsgeschillen. Op de site van Stip Hilversum vindt u de LKC- brochure met de te volgen procedure voor een officiële klacht.

Klokkenluidersregeling:

Stip Hilversum kent naast een klachtenprocedure een zogenaamde Klokkenluidersregeling (oktober 2016), een regeling inzake het omgaan met een vermoeden van een misstand binnen de organisatie. Met de komst van de Wet Huis voor klokkenluiders (1 juli 2016) zijn werkgevers met meer dan 50 werknemers verplicht een regeling vast te stellen voor het melden van een vermoeden van een misstand binnen de organisatie. Dit geldt ook voor schoolbesturen.

Deze meldingsregeling moet scholen helpen op integere wijze te functioneren en moet bevorderen dat misstanden in de organisatie daadwerkelijk worden gemeld. Het gaat dan om zaken waarbij het maatschappelijk belang in het geding is, de veiligheid van personen in het geding is of om strafbare feiten en schending van wet en regelgeving. In de regeling staat onder andere:

- wanneer sprake is van een vermoeden van een misstand;
- wat de procedure is bij het melden van een misstand;
- bij welke functionaris(sen) het vermoeden van een misstand gemeld moet worden;
- de verplichting voor de werkgever de melding vertrouwelijk te behandelen.

Voor meer informatie over de Klokkenluidersregeling van Stip Hilversum, kunt u de Klokkenluidersregeling PO en de 'regeling vermoeden misstanden (versie 2022)' op de site van Stip Hilversum raadplegen: www.stiphilversum.nl/Over-Stip/Klachten-en-Integriteit

Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld; de aandachtsfunctionaris:

In de wet is vastgelegd dat elke organisatie en iedere beroepskracht die met kinderen, ouders en ouderen werkt, verplicht is om met de meldcode te werken. De meldcode geldt voor partnergeweld, kindermishandeling en ouderenmishandeling (in het vervolg huiselijk geweld) in de sectoren gezondheidszorg, onderwijs, kinderopvang, maatschappelijke ondersteuning, jeugdzorg en justitie.

De meldcode heeft als doel beroepskrachten te ondersteunen in de omgang met vroegtijdig signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. De meldcode bevat hiervoor o.a. een stappenplan. Het stappenplan leidt de beroepskracht stap voor stap door het proces vanaf het moment dat hij of zij signaleert tot aan het moment dat er eventueel een beslissing genomen moet worden over het doen van een melding. De stappen maken de beroepskracht ook duidelijk wat ervan hem of haar wordt verwacht bij signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling.

Op alle Stip-scholen wordt gewerkt met het "protocol meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling". Hierin staan alle wettelijk verplichte stappen van de meldcode beschreven. In het protocol is ook schoolspecifiek beschreven wie welke vervolgstappen neemt, wie beslissingsbevoegdheid heeft bij elke stap en hoe het kind wordt betrokken in het proces.

Een van de verplichte stappen in de meldcode is om een deskundige collega te consulteren, de aandachtsfunctionaris. De aandachtsfunctionaris functioneert onder meer als aanspreekpunt (zowel intern als extern) en draagt verantwoordelijkheid voor de interne toets op naleving van de meldcode.

Om aan de verplichtingen van de meldcode te voldoen, zijn binnen Stip Hilversum alle intern begeleiders als aandachtsfunctionaris aangesteld. De intern begeleiders van Stip Hilversum hebben een training gevolgd bij de Landelijke Vereniging Aandachtsfunctionaris Kindermishandeling en huiselijk geweld, LVAK. Hiermee zijn de intern begeleiders gecertificeerd aandachtsfunctionaris en werken zij volgens de taakomschrijving die door de LVAK is opgesteld. De LVAK heeft deze taakomschrijving ontwikkeld om de uniformiteit en kwaliteit van de aandachtsfunctionarissen te

waarborgen. De aandachtsfunctionarissen werken daarnaast volgens de gedragscode van de LVAK. Zij volgen jaarlijks de verplichte nascholing van de LVAK en zorgen voor het vergroten van de deskundigheid binnen de scholen op het gebied van kindermishandeling en huiselijk geweld.

Vormingsonderwijs:

Onze school is een openbare school. In de wet staat dat op onze school lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als ouders daarom vragen. Het godsdienstonderwijs en levensbeschouwelijk vormingsonderwijs worden gegeven binnen de schooltijden, maar valt niet onder de verantwoordelijkheid van onze school. Deze lessen zijn aanvullend op de aandacht die wij als school besteden aan geestelijke stromingen en burgerschapsvorming.

De wekelijkse lessen vormingsonderwijs van drie kwartier worden verzorgd door een bevoegde vakdocent van een bepaalde levensbeschouwelijke richting. U kunt kiezen voor humanistisch, boeddhistisch, hindoeïstisch, islamitisch, katholiek of protestants-christelijk vormingsonderwijs. Als ouders van zeven of meer leerlingen interesse hebben in vormingsonderwijs, kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisatie die het vormingsonderwijs op de openbare basisscholen verzorgt. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden.

Ga voor meer informatie naar de website www.vormingsonderwijs.nl.

Vrijwillige ouderbijdrage:

Voor het schoolfonds vragen we van ouders een vrijwillige bijdrage. Wanneer de ouderbijdrage niet wordt betaald, kan een leerling niet worden uitgesloten van bepaalde niet-lesgebonden activiteiten.

AVG en Privacy:

Stip Hilversum vindt het belangrijk om zorgvuldig om te gaan met informatie en maatregelen te treffen om de privacy van onze leerlingen, ouders en collega's goed te beschermen. Stip Hilversum en de aangesloten scholen verwerken data en gegevens van leerlingen, ouders en medewerkers overeenkomstig de voorwaarden die daaraan worden gesteld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Stip Hilversum is er verantwoordelijk voor dat alle persoonsgegevens op een behoorlijke en zorgvuldige wijze worden verwerkt in overeenstemming met de AVG. Persoonsgegevens worden met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld en beveiligd.

Functionaris Gegevensbescherming:

Stip Hilversum kent conform de nieuwe privacywet een Functionaris Gegevensbescherming. Deze onafhankelijke, externe deskundige houdt toezicht op de verwerking van persoonsgegevens binnen de organisatie, adviseert het bestuur en de organisatie (on)gevraagd over privacy en behandelt vragen en klachten over privacy. Daarnaast is deze functionaris verantwoordelijk voor periodieke audits binnen de organisatie op het gebied van privacy. Namens Stip Hilversum en de aangesloten scholen treedt Raoul Persoon (Privacy op School) op als Functionaris Gegevensbescherming; hij is bereikbaar via fg@privacyopschool.nl

Gebruik beeldmateriaal:

Beeld- en filmmateriaal waarop leerlingen staan afgebeeld, wordt door de school en de stichting alleen op de website en in de (sociale) media gebruikt als hiervoor toestemming is verleend door een van de ouders of verzorgers. Dit gebeurt tijdens de aanmelding.

Ouders en leerlingen die bij schoolse activiteiten op of rond school foto's of filmpjes maken waarop andere kinderen dan hun eigen zoon of dochter staan afgebeeld, wordt gevraagd deze foto's of filmpjes niet via sociale media te delen. Overigens hebben schooldirecteuren het recht ouders en leerlingen het fotograferen of filmen bij schoolse activiteiten te verbieden als daar aanleiding voor is.

Mocht uw zoon of dochter ondanks onze zorgvuldigheid toch tegen uw zin en ten onrechte ergens staan afgebeeld, dan kunt u dit melden aan de schooldirecteur. In dat geval zullen wij die foto of video (laten) verwijderen.

Privacyreglement en -verklaring

Stip Hilversum is verantwoordelijk voor de bescherming van de privacy van zijn leerlingen en medewerkers. In het privacyreglement kunt u lezen hoe Stip Hilversum dit doet. In dit reglement kunt u lezen welke persoonsgegevens er verwerkt worden en waarom Stip Hilversum dit doet. Ook kunt u lezen hoe de persoonsgegevens bewaard en beveiligd worden. Tevens staat erin hoe (ouders van) leerlingen en medewerkers hun persoonsgegevens (of die van hun kind(eren)) kunnen inzien, later verwijderen of corrigeren.

Het privacyreglement en -verklaring zijn terug te vinden op de site van Stip Hilversum, zie hiervoor:

<https://www.stiphilversum.nl/Over-Stip/Privacy>

Communicatie over privacy:

Alle directeuren, intern begeleiders, leerkrachten en overige medewerkers van Stip Hilversum en de aangesloten basisscholen zijn geïnformeerd over de nieuwe regels betreffende privacy op de scholen. In iedere school hangt op meerdere plekken onderstaande afspraken die hiermee te maken hebben:

Privacy & veiligheid op school

 Printen Let op dat je geen gevoelige informatie bij de printer laat liggen of de printer van een collega meekijkt. Maak zoveel mogelijk af van 'beveiligd afdrucken'.	 Vergrendelen computer Pauze of scherm vergrendelen! Lees jezelf aan je scherm te vergrendelen, dat schermbeveiliging in en teg uit na gebruik.
 Meekijken Let op dat je geen belangrijke papieren op je werktafel achterlaat, anderen kunnen meekijken.	 Social media Doe geen foto's van een klas of foto's van leerlingen of medewerkers op social media, tenzij je schriftelijke toestemming is gegeven.
 Inzage dossier Ouders mogen inzage vragen in de leerlinggegevens van hun kinderen. Medewerkers mogen ook inzage vragen in hun gegevens.	 Wachtwoord Wijzig je wachtwoord regelmatig. Gebruik niet hetzelfde wachtwoord op meerdere plaatsen. Schrijf het niet op en plak het niet op je computer etc.
 USB Sta geen gegevens op over leerlingen of medewerkers op een stick en werk in de Cloud. Daarom beperken we de kans op een datalek. Gebruik ook geen onbekende USB sticks binnen het STIP-netwerk.	 Telefoonnummer Een ouder vraagt om het nummer van een andere ouder? Vraag om een toestemming voordat je het nummer doorgeeft.
 ID check Wie heb ik aan de lijn? Controleer de identiteit van de beller voordat je informatie doorgeeft.	 Samen meer dan uniek